

ACADEMIA DE IDIOMA EXTRANJERO

MINUTA 14 DE MAYO/2018

En la ciudad de Ixmiquilpan, Hgo., siendo las 11:00 hrs. del día 14 de mayo, los integrantes de la academia del Idioma Extranjero, C.C. Profesores: Basilisa Cruz Ruíz, Israel Pérez Sierra, Gamaliel Vázquez Zúñiga, Juan Carlos Martínez Hernández, José Luis Mendoza Jiménez, Miguel Ángel Aguayo Hernández, Ana Silvia López Partida, Anaid Joselin Mendoza Jiménez, Flor Gisel Rivera Fernández, Mónica Ávila Benítez, Jorge Luis Carmona, Reyna Alavez, Salvador Sánchez, Salvador López, Enrique Trejo Muñoz, José Luis Jiménez Hernández, Daniela Fernanda Rojo García y la jefa del departamento de idiomas: Mónica Flores López se reunieron en las instalaciones que ocupa la Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital, edificio "D", para tratar asuntos académicos relacionados a la asignatura de Idioma Extranjero (Inglés y Francés), siguiendo el orden del día previamente establecido y tomando los siguientes acuerdos:

Acuerdos	Fecha	Responsables
Acudir y analizar los puntos importantes vistos en las reuniones académicas.	Cuatrimestre	Todos los profesores
La entrega de reportes a reuniones académicas se entregan al Departamento de Idiomas 5 días hábiles después del 15 de cada mes.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Se les pide respetar los acuerdos de las reuniones de academia, debido a que en la logística de aplicación del simulador KET, hubo quién no llevo a cabo la aplicación del examen conforme a lo establecido.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Se realizará la venta de libros KET y Breakthrough, por parte del distribuidor los días 16, 17 y 18 de mayo, favor de avisar a los estudiantes, dependiendo el número de libros que se adquieran se podrá hacer la venta en otro día.	Del 16 al 18 de mayo	Todos los profesores
Se les recuerda no usar logos en hojas membretadas, durante el período de la veda electoral.	Cuatrimestre mayo-agosto	Todos los profesores y personal
Se solicita a los docentes que asistirán al congreso a Guadalajara hacer la solicitud de cheque para los viáticos a más tardar el 21 de mayo, de igual forma la solicitud para el hotel.	21 de mayo	Profesores asignados
Durante este cuatrimestre se reubicaron los estudiantes conforme al nivel de inglés que presentan, no hay cambios de grupos, salvo casos que especiales que lo ameriten, se les pide revisar el desempeño de los estudiantes, para que a fines del cuatrimestre reporten al departamento de idiomas aquellos con mejor nivel para poder	6 de agosto	Todos los profesores

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

hacer los cambios en los grupos con anticipación.		
Se les pide descargar las listas del sistema y verificar que todos los estudiantes estén registrados, en caso de detectar alguna omisión favor de reportarla al departamento de idiomas.	Antes de la primera captura de calificación	Todos los profesores
A partir de este cuatrimestre el asistente Kenneth entrará a las clases para llevar a cabo el co-teaching, se les hará llegar por correo electrónico las fechas programadas, se les pide que, si llegasen a faltar por alguna razón en particular, reportarlo para que Kenneth atienda al grupo y no se pierda la clase.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Favor notificar a los estudiantes las horas que tiene Kenneth disponibles, para talleres de conversación y tutoría, pueden asistir de todos los Programas educativos, pero en especial los estudiantes que se certificarán.	Cuatrimestre	Todos los profesores
Los docentes que no tengan libro para dar su clase, pasar por el con Ceci para que se les entregue.	Cuatrimestre	Profesores que no dispongan de material
A los docentes que dan clase a Gastronomía y Turismo, se les recuerda que los deberán preparar para que presenten examen de certificación TOEFL el siguiente cuatrimestre, se les hará entrega de su libro para que puedan trabajar con el grupo.	Cuatrimestre	Profesores de Turismo y Gastronomía
a pueden consultar en la intranet los resultados de la evaluación a docentes, se les invita a que revisen los comentarios que emitieron los estudiantes para detectar áreas de mejora en la forma de impartir clases.	A partir del 16 de mayo	Todos los profesores

ASUNTOS GENERALES:

1.- Venta de Libros: apertura del 16 al 18 de mayo.


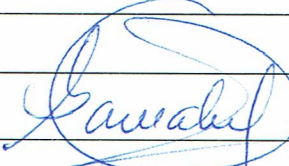
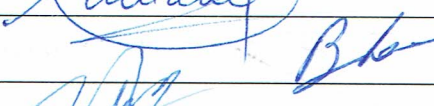

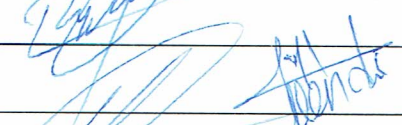
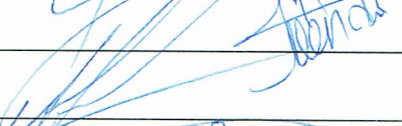
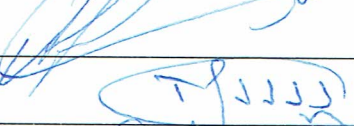


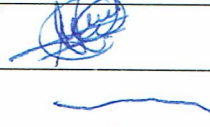
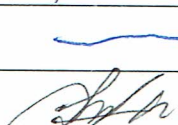
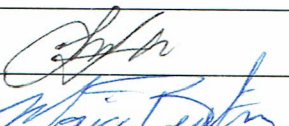
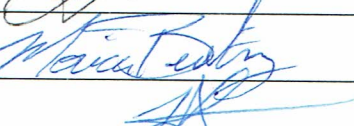
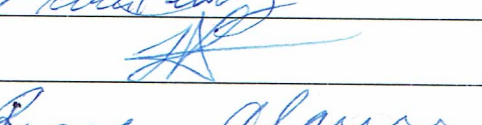

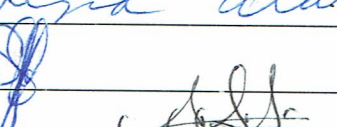


Sin otro asunto más a tratar, se da por concluida la presente minuta a las 12:00 horas, del mismo día y año, firmando los que en ella intervinieron.

Nota. La persona que este ausente en esta reunión, firmará la minuta con la leyenda no asistió (NA) y firmará la misma de enterado (a).

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]

[Large handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page]

Nombre del Profesor	Firma
Mónica Flores López	
Gamaliel Vázquez Zúñiga	
Basilisa Cruz Ruíz	
Israel Pérez Sierra	
Juan Carlos Martínez Hernández	
José Luis Mendoza Jiménez	
Miguel Ángel Aguayo Hernández	
Ana Silvia López Partida	
Anaid Joselin Mendoza Jiménez	
Israel Hernández	
Flor Gisel Rivera Fernández	
Mónica Ávila Benítez	
Jorge Luis Carmona Brindis	
Reyna Alavez Pérez	
Salvador Sánchez Granillo	
Salvador López Lugo	
Enrique Trejo Muñoz	
José Luis Jiménez Hernández	
Daniela Fernanda Rojo García	